**ZRAKOPLOVNA TEHNIČKA ŠKOLA**

**RUDOLFA PEREŠINA**

**Rudolfa Fizira 6, 10410 Velika Gorica**

****

**ZRAKOPLOVNI PROMETNIK - Upute za popunjavanje mape učenja temeljenog na radu (UTNR)**

Osnovna pravila:

* Svaki učenik treba imati mapu u koju je potrebno redom uložiti obrasce/dokumente pod nazivom UTNR (dostupni na web stranici škole), rednih brojeva od 1. do 8. Predlaže se isprintati i uložiti i ove Upute u mapu kako biste ih uvijek imali kraj sebe i kako biste znali što trebate raditi ukoliko niste sigurni.
* svaki učenik popunjava vlastitu mapu OSOBNO; nije dopušteno popunjavanje mape drugom učeniku
* mapa se popunjava na računalu, osim dijelova koje je potrebno popuniti kemijskom olovkom
* mapa se predaje predmetnom nastavniku :

3.zp: prvog dana nakon završetka praktične nastave u određenoj službi (nakon 3. i nakon 6.tjedna UTNR)

4.zp: prvog dana nakon zadnjeg termina učenja temeljenog na radu realiziranog u potpunosti

Naslovna stranica:

* popunjava se tiskanim slovima
* opis vježbe: opisuje se prema planiranim aktivnostima koje su navedene u rasporedu učenika na praktičnoj nastavi
* navode se osobna iskustva i zaključci s praktične nastave
* po mogućnosti prilažu se naljepnice, privjesci, sheme, dokumentacija i fotografije s praktične nastave

Ocjenjivanje:

* redni broj i naziv vježbe popunjava učenik
* konačnu ocjenu daje predmetni nastavnik

**Popunjavanje obrazaca**

* u svakom obrascu je CRVENOM bojom naznačeno što učenik i na koji način treba popuniti (uz primjere u nekim rubrikama)
* kada učenik popuni zadanu rubriku traženim podacima, uputu pisanu CRVENOM bojom potrebno je OBRISATI
* mapu je potrebno popunjavati fontom Times New Roman, veličina fonta 12
* NAPOMENE uz određene obrasce:
	+ UTNR\_1 i UTNR\_2 popuniti odmah i uložiti u mapu
	+ UTNR\_3 popunjava ustanova/škola i predaje učeniku, a on ulaže u mapu
	+ UTNR\_4 Obavezno upisati datum ako ste odsutni i **JAVITI SE NASTAVNIKU TOG DANA!!!**
	+ UTNR\_5 U svaki datum kada ste na praksi upišite 8 sati i vodite brigu o tome da vam se mentor potpiše
	+ UTNR\_6 popunjava se skroz na kraju prakse kod tog poslodavca (na kraju tjedna)
	+ UTNR\_7 Opis vježbe opisuje se prema planiranim aktivnostima/zadacima koje su navedene u ovom dokumentu za svaku službu, naglasak je na osobnim iskustvima i zaključcima s praktične nastave, a uz opis vježbe obavezno se dodaju prilozi naljepnice, privjesci, sheme, dokumentacija i fotografije s praktične nastave
	+ UTNR\_7 Ukoliko učenik mijenja službu, dio UTNR odrađuje na projektu ili u ustanovi/školi, ovaj obrazac popunjava onoliko puta koliko ima različitih vježbi poredanih prema rednim brojevima od 1. do n.
	+ UTNR\_8 Popunite, isprintajte i priložite iza posljednje vježbe

**Predaja mape nastavniku:**

* **Obrasce UTNR 1, 2, 3 stavite u mapu u košuljice**
* **Obrasce koje nastavnik treba pregledavati (UTNR 4, 5, 6, 7, 8) ostavite izvan košuljice (svakog iza njegove košuljice) kako nastavnik ne bi trebao vaditi sve te dokumente iz njihovih košuljica i kako bi se ubrzao proces pregleda i vrednovanja mapa UTNR**

**ZADACI PO SLUŽBAMA/TVRTKAMA:**

**Međunarodna zračna luka Zagreb d.d.**

**Služba/Odjel: Služba aktivnosti u putničkoj zgradi i na zračnoj strani**

**Poslovi: Nadgledanje operacija u putničkoj zgradi (TDM), Raspoređivanje opreme i sredstava (AOCC)**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati postupak nadgledanja operacija u putničkoj zgradi
* opisati raspoređivanje opreme i sredstava
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Služba/Odjel: Služba aktivnosti u putničkoj zgradi i na zračnoj strani**

**Poslovi: Nadgledanje operacija na zračnoj strani**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati postupak nadgledanja operacija na zračnoj strani
* opisati zračnu stranu Zračne luke Franjo Tuđman
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Služba/Odjel: Spasilačko-vatrogasna služba**

**Poslovi: Spasilačko vatrogasna zaštita aerodroma**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati vatrogasna vozila na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati opremu vatrogasca na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati kategorije Spasilačko - vatrogasne službe
* opisati sredstva za gašenje

**HAVAS – zemaljske usluge d.o.o.**

**Služba/Odjel: Služba putničke usluge**

**Poslovi: Registracija putnika i prtljage**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati postupak registracije na šalteru na MZLZ
* opisati načine registracije putnika za let
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Služba/Odjel: Odjel za posebne usluge putnicima**

**Poslovi: Prihvat i otprema putnika s ograničenjem u kretanju**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati postupak s UM na MZLZ
* opisati postupak s WCHR/S/C na MZLZ
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Odjel: Izgubljeno i nađeno**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* usporediti LL na MZLZ s drugim takvim službama u Svijetu
* opisati 2 neredovitosti s prtljagom i njihovo rješavanje
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Služba/Odjel: Odjel generalne avijacije**

**Poslovi: Prihvat i otprema zrakoplova generalne avijacije**

* definirati i opisati generalnu avijaciju općenito
* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* opisati 1 zrakoplov
* opisati prihvat i otpremu zrakoplova generalne avijacije

**Služba/Odjel: Služba za operacije na zračnoj strani**

**Poslovi: Kontrola težina i uravnoteženje zrakoplova, kontrola opsluživanja zrakoplova**

* opisati uravnoteženje zrakoplova određenog tipa (priložiti dokumentaciju)
* predaja/preuzimanje dokumentacije za određeni let
* utjecaj uravnoteženja na sigurnost leta zrakoplova
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Služba/Odjel: Služba za operacije na zračnoj strani**

**Poslovi: Rukovanje opremom za zemaljsko opsluživanje, Utovar i istovar zrakoplova**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati opremu za prihvat i otpremu zrakoplova na MZLZ
* opisati postupak sa zrakoplovom u odlasku
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Služba/Odjel: Služba za operacije na zračnoj strani**

**Poslovi: Prihvat i otprema predane prtljage**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće službe na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati opremu za prihvat i otpremu predane prtljage na MZLZ (od dolaska na AD do utovara u AC)
* opisati postupak s predanom prtljagom u odlasku na MZLZ
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Služba/Odjel: Služba tereta**

**Poslovi: Prihvat i otprema robe i pošte**

* opisati robno skladište
* opisati prihvat i otpremu tereta na MZLZ (sredstva p/o,…)
* opisati carinski postupak - pojam i vrste carina, carinski zakon, carinski postupak u zračnom prometu
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave
* dodati vlastiti zaključak o radu ove službe

**Securitas Hrvatska d.o.o**

* opisati ustrojstvo, poslovanje i zadaće tvrtke na Zračnoj luci Franjo Tuđman
* opisati postupak zaštitnog pregleda putnika
* opisati postupak zaštitnog pregleda prtljage
* navesti mjere zaštite na zračnoj luci (Zrakoplovni propisi, 2.razred) s primjenom na MZLZ
* opisati boravak u službi tijekom 5 dana praktične nastave

**Makella d.o.o**

**Maurice Ward & Co d.o.o.**

* opisati sadržaj praktične nastave za svaki dan posebno (od ponedjeljka do petka – JEDAN TJEDAN JE JEDNA VJEŽBA)

Pripremila

Karmela Boc, predmetni nastavnik