

# OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|             |          |
|-------------|----------|
| Broj poziva | 03/2024. |
|-------------|----------|

|   |   |   |                |               |               |
|---|---|---|----------------|---------------|---------------|
| <b>1. Podaci o školi:</b>   | <i>Upisati tražene podatke</i>                        |   |                |               |               |
| Naziv škole:  | <b>ZRAKOPLOVNA TEHNIČKA ŠKOLA RUDOLFA PEREŠINA</b>    |   |                |               |               |
| Adresa:   | <b>Rudolfa Fizira 6</b>                               |   |                |               |               |
| Mjesto:   | <b>Velika Gorica</b>                                  |   |                |               |               |
| E-adresa na koju se dostavlja poziv:  |   |   |                |               |               |
| <b>2. Korisnici usluge su učenici</b>   | <b>1.-ih razreda</b>                                  |   | <b>razreda</b> |               |               |
| <b>3. Tip putovanja:</b>  | <i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>       |   |                |               |               |
| a) Škola u prirodi  | dana  | noćenja   |                |               |               |
| b) Višednevna terenska nastava  | 2 dana  | 1 noćenja   |                |               |               |
| c) Školska ekscurzija   | dana  | noćenja   |                |               |               |
| d) Posjet   | dana  | noćenja   |                |               |               |
| <b>4. Odredište</b>   | <i>Upisati područje ime/imena države/država</i>       |   |                |               |               |
| a) Područje u Republici Hrvatskoj   |   |   |                |               |               |
| b) Država/e u inozemstvu  | <b>SR Njemačka</b>                                    |   |                |               |               |
| <b>5. Planirano vrijeme realizacije</b><br><i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>   | <b>15.</b>  | <b>05.</b>  | <b>16.</b>     | <b>05.</b>    | <b>2025.</b>  |
|   | <i>Datum</i>  | <i>Mjesec</i>                                     | <i>Datum</i>   | <i>Mjesec</i> | <i>Godina</i> |
| <b>6. Broj sudionika</b>  | <i>Upisati broj</i>                                   |   |                |               |               |
| a) Predviđeni broj učenika  | <b>84</b>   | <i>s mogućnošću odstupanja za +/- pet učenika</i> |                |               |               |
| b) Predviđeni broj učitelja   | <b>4</b>  |   |                |               |               |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike  | <b>1</b>  |   |                |               |               |
| <b>7. Plan puta</b>   | <i>Upisati traženo:</i>                               |   |                |               |               |
| Mjesto polaska  | <b>Velika Gorica</b>                                  |   |                |               |               |
| Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:   | <b>München</b>  |   |                |               |               |
| <b>8. Vrsta prijevoza</b>   | <i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i> |   |                |               |               |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika  | <b>X</b>  |   |                |               |               |
| b) Vlak   |   |   |                |               |               |
| c) Brod   |   |   |                |               |               |
| d) Zrakoplov  |   |   |                |               |               |
| e) Kombinirani prijevoz   |   |   |                |               |               |
| <b>9. Smještaj i prehrana</b>   | <i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>             |   |                |               |               |
| a) Hostel   | <b>X</b>  |   |                |               |               |
| b) Hotel, ako je moguće:  | <b>X</b>  |   |                |               |               |
| <input type="checkbox"/> bliže centru grada   | <b>X (München)</b>                                    |   |                |               |               |
| <input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza   | <i>(Ime grada/gradova)</i>                            |   |                |               |               |
| <input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada   | <i>(Ime grada/gradova)</i>                            |   |                |               |               |
| c) Pansion  |   |   |                |               |               |
| d) Prehrana na bazi polupansiona  | <b>X</b>  |   |                |               |               |
| e) Prehrana na bazi punoga pansiona   |   |   |                |               |               |
| f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) |   |   |                |               |               |

|  |  |               |  |
|--|--|---------------|--|
| <b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>                                      | <i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>   |               |  |
| a) Ulaznice za   | <b>Deutsches Museum Flugwerft Schleissheim, Allianz Arena, BMW Welt</b><br><b>obvezan obilazak zračne luke München</b> |               |  |
| b) Sudjelovanje u radionicama  |  |               |  |
| c) Turističkog vodiča za razgled grada                                     |  |               |  |
| <b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>               | <i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>   |               |  |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu       | <b>X</b>   |               |  |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu          |  |               |  |
| c) otkaza putovanja  | <b>X</b>   |               |  |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |               |  |
| e) oštećenja i gubitka prtljage  |  |               |  |
| <b>12. Dostava ponuda</b>  |  |               |  |
| Rok dostave ponuda je  | 05.11.2024. godine do 23:59 sati.  |               |  |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana                           | 12.11.2024.  | u 13:30 sati. |  |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
    - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
    - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
  2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
    - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
    - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
  3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.
- Napomena:*
- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
    - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
    - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
  - 2) Ponude trebaju biti:
    - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
    - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
  - 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
  - 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
  - 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.